



# Øst 110-sentral IKS

*- når hvert sekund teller*

## ÅRSMELDING 2020



# Innhold

<i>Organisasjonen pr. 31.12.2020</i> .....	3
<b>Styrets årsberetning</b> .....	<b>5</b>
<i>Styret</i> .....	5
<i>Arbeidsmiljø og lokaler</i> .....	5
<i>HMS</i> .....	5
<i>Ytre miljø</i> .....	6
<i>Spesielle aktiviteter i 2020</i> .....	6
<i>Administrasjon</i> .....	6
<i>Teknisk avdeling</i> .....	7
<i>Operativ avdeling</i> .....	8
<i>Lærebedrift</i> .....	9
<i>Likestilling</i> .....	9
<i>Diskriminering</i> .....	9
<i>Varsler</i> .....	10
<b>Statistikk 2020</b> .....	<b>11</b>
<b>ÅRSREGNSKAP</b> .....	<b>14</b>
<i>Investeringsregnskap</i> .....	15
<i>Resultat og stilling</i> .....	15
<i>Finansiell risiko</i> .....	15
<i>Videre drift</i> .....	15

# Daglig leders forord

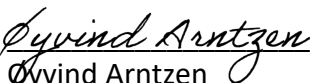
2020 ble året hvor selskapet hadde mange planer, men hvor vi skulle få utfordret oss på mange nye områder vi ikke hadde sett komme.

Covid-19 har som for andre preget driftsåret 2020 og årsmeldingen omhandler i stor grad arbeid som er i gjort i forbindelse med dette. Mye av den planlagte aktiviteter som forelå, måtte utsettes eller avlyses og ansatte har på kort varsel omorganisert og funnet nye løsninger. Vi har tross Covid-19 klar å lande mange prosjekter.

Selskapet har samtidig fått jobbet med felles kultur, organisasjonsendringer og rolleklarhet. Dette har gjort at selskapet begynner nå å finne sin egen identitet og at Øst 110 begynner å nærme seg sin egen kultur. Dette er viktige erfaringer som vi skal ta med oss videre inn i 2021.

Daglig leder vil takke våre ansatte for den innsatsen som ble lagt ned i 2020. Tross alle endringer, utfordringer, restriksjoner, hjemmekontor og frustrasjoner, har de håndtert dette på en utmerket måte og levert til langt over det man kan forvente. Vi håper på ett mye roligere 2021 hvor selskapet kan fortsette sin utvikling av våre ansatte, planverket og den tekniske plattform for å yte enda bedre tjenester til våre innbyggere.

Ski, 15. mars 2021

  
Øyvind Arntzen  
Daglig leder  
Øst 110-sentral IKS

## Organisasjonen pr. 31.12.2020

### Representantskap

Aremark kommune	Ole Christian Torgalsbøen
Follo brannvesen IKS:	Nina Ramberg, Leder
Fredrikstad kommune:	Jon-Ivar Nygård
Halden Kommune:	Anne-Kari Holm
Hvaler kommune:	Jan Aspheim
Indre Østfold brann og redning IKS:	Jan Erik Fredriksen
MIB - MOVAR IKS:	Tom Anders Ludvigsen
Nedre Romerike brann- og redningsvesen IKS:	Ragnhild Bergheim
Rakkestad kommune:	Karoline Fjeldstad
Sarpsborg kommune:	Tor Egil Brusevold
Øvre Romerike brann og redning IKS:	Hans Thue

### Styret

Atle Holten, styreleder  
Kaja Svenneby, nestleder  
Mette Rogn, styremedlem  
Rune Larsen, styremedlem  
Roger D. Andersen, ansattes valgt styremedlem

### Vara:

Anita Eidsvold Grønli, 1. vara  
Dag Christian Holte, 2. vara  
Lene Skytte Gunnstrøm, 3. vara  
Leif Høyland, ansattes valgt vara



## Administrasjon / ledelse / operativt personell

Daglig leder: Øyvind Arntzen

Avdelingsleder operativt: Kjetil Grav

Seniorrådgiver: Terje Jacobsen

Fagutvikler: Kristin Rosie Solvang

Alarmmedarbeider/dagoperatør: Camilla Henriksen-Grue

HR medarbeider: Liv Voldbakken

Teknisk driftssjef: Hans Erik Andersen

Teknisk driftskordinator: Jørgen Larsen

Teknisk systemoperatør: Bjørnar Kristiansen

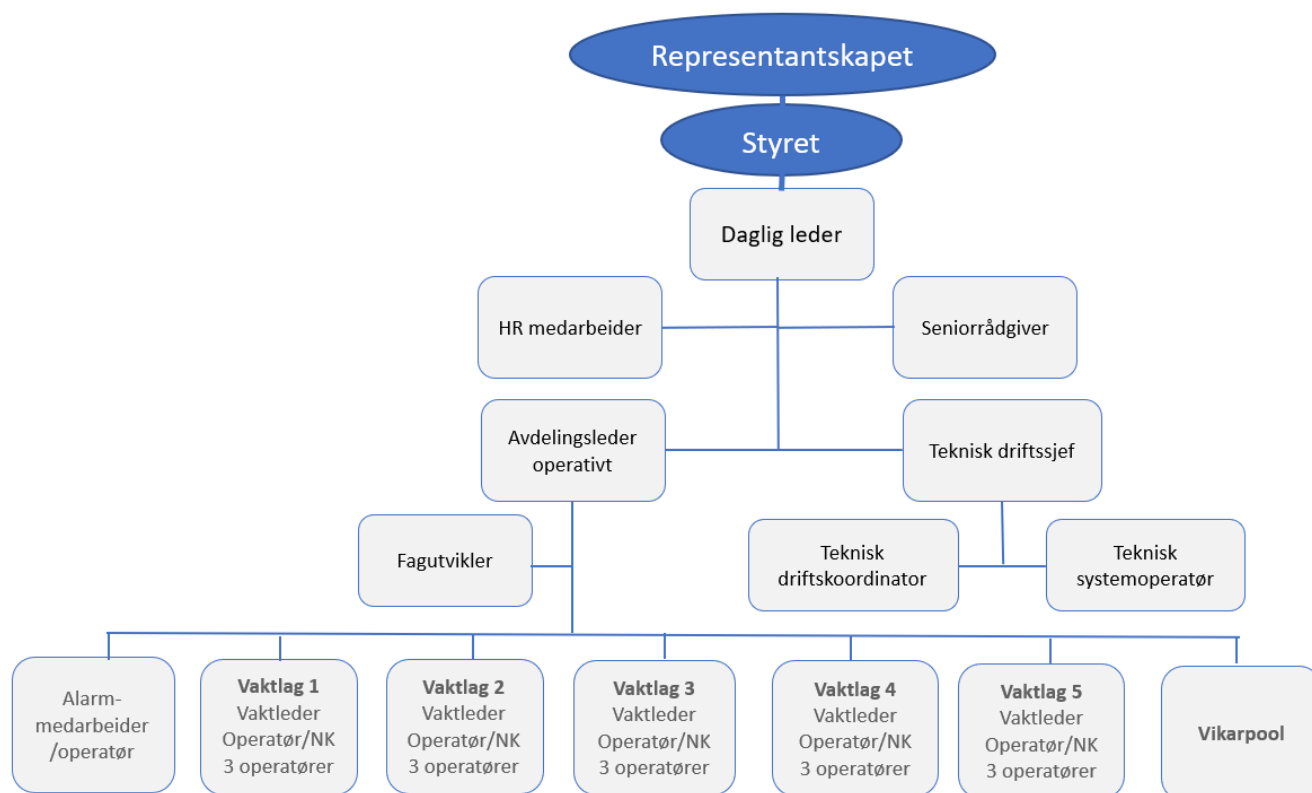
### Operativt personell:

5 Vaktledere

5 operatører/NK

15 operatører

12 vikarer



# Styrets årsberetning

## Styret

Styret i Øst 110-sentral IKS har i løpet av perioden 01.01.20 - 31.12.20 avholdt 8 møter og det er behandlet 36 saker.

Styret er fulltallig i henhold til pkt. 13 i Selskapsavtalen.

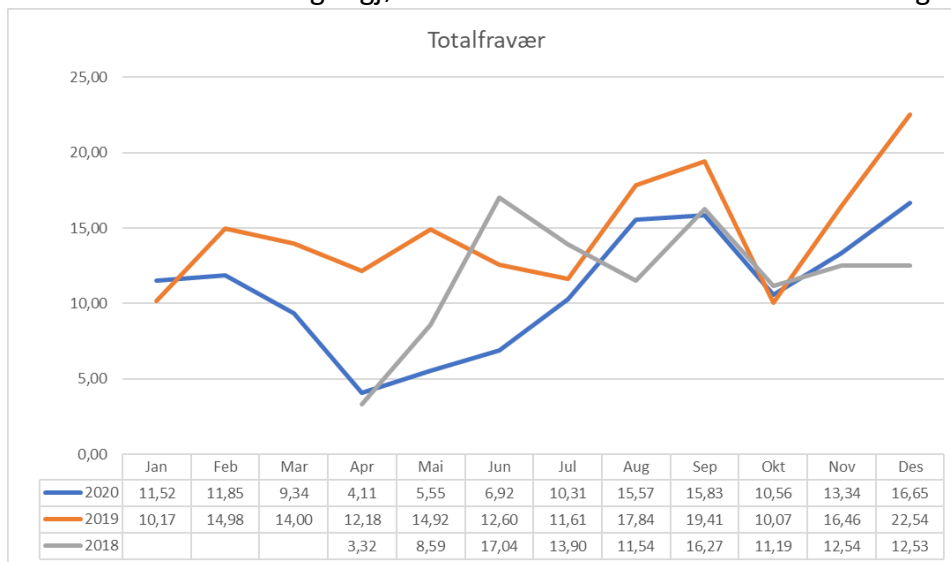
## Arbeidsmiljø og lokaler

Pr. 31.12.20 hadde selskapet 34 fast ansatte og holder til i moderne lokaler i politihuset i Ski.

## HMS

Sykefraværet for 2020 endte på 10,96 %. Dette er fortsatt et høyt fravær, men 3,77 % lavere enn i 2019.

- Langtidsfraværet endte på 6,29 % mot 9,13 % i 2019. I disse tilfellene har fraværet vært av en varighet på mer enn 8 uker med tilhørende oppfølging i tråd med retningslinjene.
- Korttidsfraværet på 4,68 % mot 5,64 % er til sammenligning knyttet til et relativt sett lite antall tilfeller og utgjør til sammen et mindre antall fraværsdager.



Covid-19 relatert fravær inkl. egenmelding og sykemelding:

- 25 dager for dagtidspersonell.
- 88 vakter for turnuspersonell og vikarer.

Gjennom vårt interne HMS-system har det ikke vært meldt om skade eller nestenulykker i virksomheten.

Selskapet har gjennomført HMS-relaterte aktiviteter ved hjelp av bedriftshelsetjenester i 2020. Herunder vernerunder og sykefraværsoppfølging mm.

### **Ytre miljø**

Selskapets virksomhet medfører ikke miljøforurensning eller utslipp av betydning for det ytre miljø.

### **Spesielle aktiviteter i 2020**

- Covid-19 har utfordret selskapet på alle områder. Vi sitter igjen med masse erfaringer og gode planverk som Pandemiplan, Kontinuitetsplan og Bemanningsplan.
- Økt fokus på økonomirapportering og utvikling av samarbeidet med Follo brannvesen IKS har også vært høyt på agendaen, da Øst 110 kjøper tjenester innenfor lønn, økonomi og turnussystem fra dem.
- Organisasjonsendringer for å spisse roller og arbeidsoppgaver.
- Strukturering av Office 365, med Teams, SharePoint herunder eget intranett og fillagring i sky, med påfølgende brukeradopsjon.
- Innføring og etablering av QlikSense analyseverktøy for operative bevegelser.
- Etablering av en syvende operatørplass på sentralen.
- Oppgradering av storskjerm-løsning.
- Sikring av bærbare PCer, Mobiltelefoner og lignende mobile endepunkter.
- Etablering av multifaktor autentisering for alle brukere av virksomhetens datanettverk.
- Oppstart av prosjekt for etablering av makkersentralfunksjon med Sør-Øst 110 sentral IKS i Tønsberg.
- Gevinstrealisering ved å bistå brukere av Strategisk Reservenett (VHF)
- Mottak for test av varmedetekterende kamerasystem for verneverdig trehusbebyggelse i Halden. (Detec)
- Etablere egen installasjon av verktøy for bemanningsplanlegging og personalstyring. (GAT)

### **Administrasjon**

Administrasjonen består av 9 ansatte. Disse har ett bredt spekter av arbeidsoppgaver og skal ivareta alle merkantile oppgaver i driften av Øst 110.

Administrasjonen skal yte service til publikum, samarbeidspartnere og egne ansatte. Fagområdene strekker seg fra HMS og HR saker, økonomi, alarmtjenesten og innkjøp.

Øst 110 kjøper økonomi, regnskap, lønn og GAT fra Follo brannvesen IKS

Det ble i 2020 gjennomført en medarbeiderundersøkelse i selskapet. Svarene var veldig positive. Det var jevnt over gode resultater. Det var 3 områder som stod igjen og som det skal være fokus på:

- Mestringsorientert ledelse
- Relevant kompetanseutvikling
- Mestringsklima.

Pga. Covid-19, har dessverre ikke dette fått den oppmerksomheten den skulle, og arbeidet videreføres til 2021.

Særlig viktig i 2020 har informasjon til ansatte om Covid-19 og de til enhver tid gjeldende smittevernstiltak. Det ble sendt ut 50 informasjonsskriv fra medio mars og ut 2020 med oppdatert informasjon om tiltak og status på egne ansatte.

Administrasjonen har hatt ansvaret for selskapets HMS, post, HR og personalarbeid og andre støttefunksjoner til avdelingene. Administrasjonen har sekretærfunksjonen til styremøter, representantskapsmøter, samarbeidsmøter med fagforeningene og andre arbeidsmøter.

### **Teknisk avdeling**

Teknisk avdeling blir involvert i de fleste pågående prosjekter. Noen var allerede pågående ved årsskifte, andre under planlegging og noen har oppstått underveis. Flere av disse prosjektene er fortsatt pågående, ett par satt på vent, andre, ferdigstilt eller i ferd med å ferdigstilles.

QlikSense kom på plass medio februar, de fleste ansatte gjennomførte Teamsopplæring og den syvende operatørplassen ble klarert for skarp drift den 27.februar.

De mest prekære fysiske inngripen på sentralen var dermed gjennomført og vi hadde en solid kommunikasjonsplattform i Teams, når Covid-19 for fullt slo innover landet.

Teknisk avdeling gikk umiddelbart inn i alternativ modus, hvor fokus ble skjerpet mot virksomhetens mest kritiske tekniske funksjoner, slik at våre samfunnskritiske tjenester ble ivaretatt på en god måte. Alt arbeidet av oppdateringer og annet ikke kritisk arbeid ble «frostet». Dette primært for å unngå fysisk tilstedeværelse eller foreta oss noe som kunne initiere behov for tilstedeværelse, fra oss eller underleverandører om noe skulle gå galt.

Det ble umiddelbart besluttet at teknisk driftssjef og driftskoordinator ikke skulle møtes fysisk, for å sikre kontinuitet. Avdelingen har jobbet fra hjemmekontor og kun i enkelttilfeller hvert innom Ski ved spesielle behov. Slikt behov oppsto da vi flyttet to operatørplasser fra sentralen og ned til et møterom, for til enhver tid ha en ren sone dersom sentralen ble kontaminert. Etter hvert som man fikk mer kompetanse på hvordan dette viruset oppførte seg og man oppbemannet igjen, ble en operatørplass



flyttet tilbake. Siste plass står igjen på møterommet, for å sikre opplæring og teknisk systemvedlikehold uten at man må inn på sentralen.

Avdelingen har bistått der det trengs og på en best mulig måte tilrettelagt, slik at man har kunne operere optimalt innenfor de rammer man har til rådighet.

Dagens datarom og komponenter er i svært stor grad bygget for vedlikehold og drift via fjerntilkobling. Dette er man derfor godt øvet på, noe som har vist seg å være en styrke i året som har gått. Overvåkning, drift, brukersupport og etter hvert proaktivt vedlikehold har gått som normalt, selv om kommunikasjonen mellom partene mer eller mindre har foregått på en eller annen digital plattform.

Det har så langt oss bekjent, ikke forekommet tekniske driftsavvik i 2020, som har påvirket negativt på publikum eller noen av våre samarbeidspartnere.

I oktober ble det foretatt en omorganisering, slik at fagutvikler som har hatt hovedansvaret for konfigurasjon av fagsystemer er flyttet fra operativt til teknisk. Dermed teller teknisk avdeling tre personer og alt ligger enda bedre til rette for mer strømlinjet håndtering av løpende utfordringer. Særlig gevinst oppleves i grensesnittet der teknisk møter konfigurasjonen eller omvendt. For brukerne er det nå ett kontaktpunkt uansett utfordring. Ordningen blir evaluert og eventuelt justert i løpet av vår 2021.

### **Operativ avdeling**

2020 ble året hvor det var fokus på rolle og rolleforståelse på alle nivåer. Det ble tydeliggjort ansvar og ansvarsforhold i alle ledd. Oppgaver ble delegert og ansvar forskyvet til de som skal utøve ledelse. Dette har virket svært positivt på avdelingen.

Sommerferieavviklingen for 2020 ble gjennomført med de samme utfordringer som de andre årene. Mange AML brudd og mange overtidstimer, spesielt i juli og august. Med god innsats av vikarer og fast ansatte løste sommeren seg uten at det gikk ut over tjenesten.

Det har sluttet 3 ansatte på avdelingen mens det er ansatt 2 faste. Det er også gjort en utskiftning i vikarpoolen og det er tilsatt 4 nye vikarer. I tillegg har det vært interne opprykk etter utlysninger på vaktleder og nk stillinger. På grunn av Covid-19 ble det engasjert 2 på pensjonistvilkår som gikk av med pensjon i mars. Dette for å sikre en stabil og god bemanning med lang erfaring i en usikker tid. Samtidig så sikret vi en god bemanning gjennom sommerferien. Dette grepet viste seg å være viktig for hele året.

## **Mer om Covid-19**

Covid-19 gjorde mye med opprinnelig plan for 2020. Møter og fagdager ble utsatt og avlyst, prosjekter satt på vent, mindre til ingen hospitering med andre etater eller brannvesen og fjernledning ble ett nytt begrep som utfordret alle. Omstillingsevnen viste seg å være enorm og avdelingen har løst sine hovedoppgaver svært tilfredsstillende.

Covid-19 gav også flere positive sider. Det ble raskt opprettet elektroniske møter mellom brannsjefene og 110 i distriktet. Her ble 110-sentralen navet i koordinering og gjennomføringen og det ble etablert ukentlig møter i starten. Dette ble videreføringen på ett allerede godt samarbeid, som nå lett kunne samles og diskutere utfordringer som kom og sammen gi hverandre gode løsninger.

Etter hvert fikk også 110-Norge den samme elektroniske plattformen Resultatet gjorde at samhandling på tvers i Norge ble veldig effektiv og lett å koordinere. Man fikk raskt god forståelse over situasjonen nasjonalt i tillegg til regionalt. Man kunne dra nytte av egne og andres erfaring samt få et veldig godt overblikk over tilgjengelige ressurser og også begrensninger.

Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap (DSB) kom også på banen på disse møtene og det ble etablert en fast møterunde hvor 110 sentralene meldte status i eget distrikt for hele Norge.

## **Raset i Gjerdrum**

Året ble avsluttet med den tragiske hendelsen i Gjerdrum. Dette er en hendelse man vanskelig kan planlegge for, men vaktlagene håndterte likevel hendelsen meget bra. Hendelsen vil bli gjenstand for interne og flere eksterne evalueringer. Øst 110 kan etter dette selv, og i sammen med samarbeidspartnere, videreutvikle planverk og dermed være enda bedre forberedt på tilsvarende hendelser.

## **Lærebedrift**

Selskapet hadde i 2020 ikke planlagt eller tilsatt lærling.

## **Likestilling**

Styremedlemmene har en fordeling av 60 % menn og 40 % kvinner. Varamedlemmene har en fordeling på 75 % menn og 25 % kvinner. De ansattvalgte representantene er for øvrig fritatt fra krav om kjønnsbalanse, da det er færre enn 20 % kvinner ansatt i selskapet. Det er av totalt 34 ansatte i selskapet og ved utgangen av 2020 var det 4 fast ansatte kvinner. Dette er en økning på 1 fra 2019.

## **Diskriminering**

Ansatte i selskapet skal behandle hverandre med respekt. Diskriminering med grunnlag i rase, kjønn, alder, seksuell legning eller religiøs overbevisning, aksepteres ikke. Mobbing

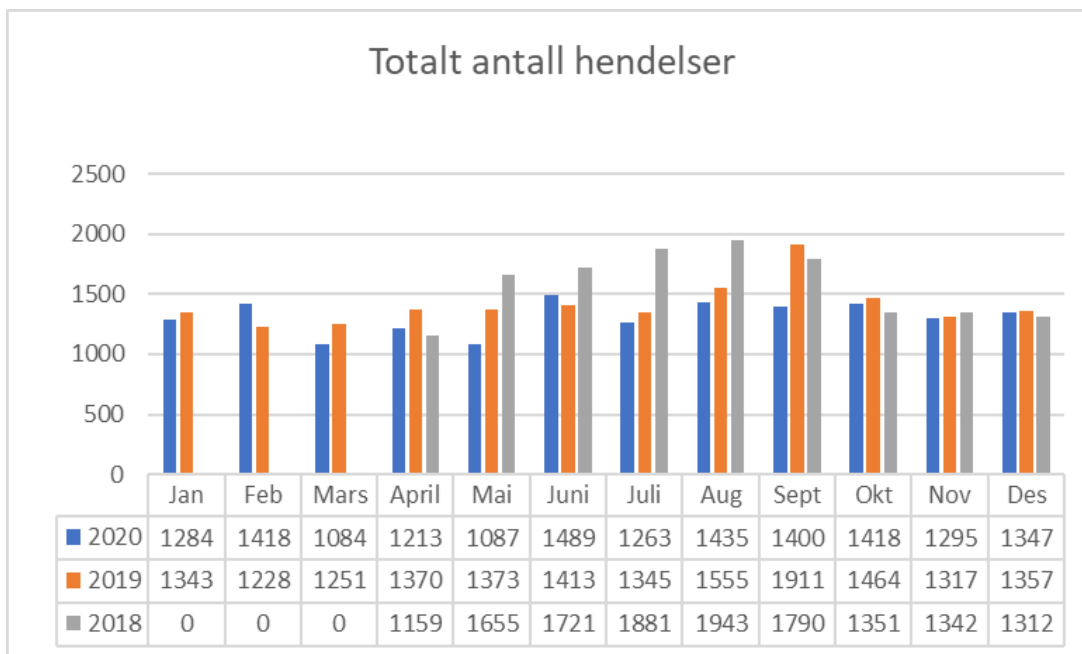
og seksuell trakassering skal ikke forekomme. Selskapet har utarbeidet egne etiske retningslinjer.

### **Varsler**

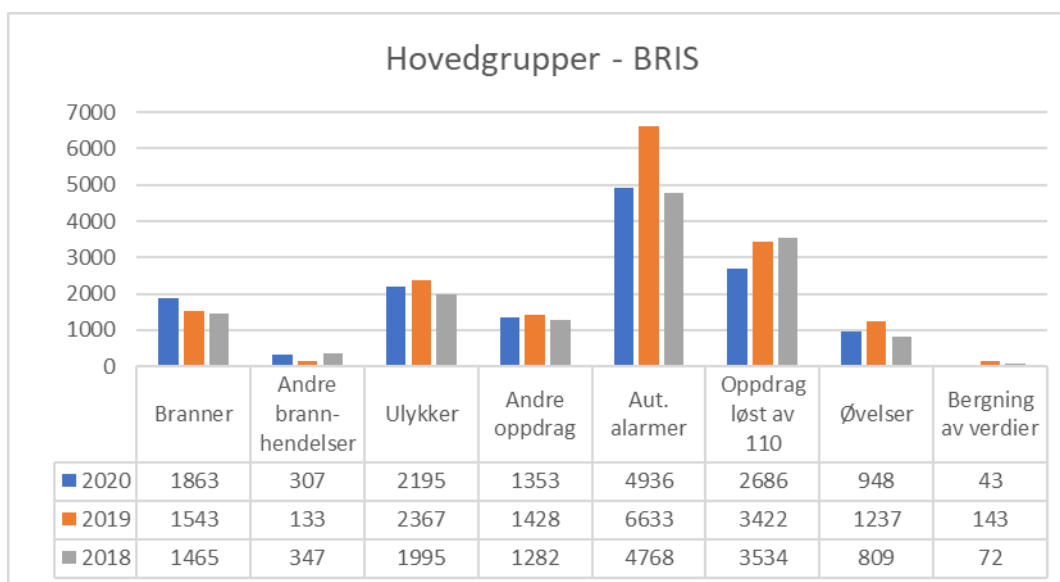
Styret har ikke mottatt varslingsaker i 2020.

# Statistikk 2020

Totalt ble det 15733 hendelser i perioden som det ble sendt brannbiler på. Dette er 1194 hendelser færre enn i 2019. Dette skyldes at da Norge stoppet opp pga. pandemien første gang, stoppet også mange av hendelsene inn til 110-sentralen opp. Det ble merkbart roligere i hele distriktet. Dette ble ikke tilfelle når bølge 2 kom og Norge stoppet igjen. Denne gangen var det ikke stor reduksjon i hendelser. Dette vises på statistikken gjennom året.



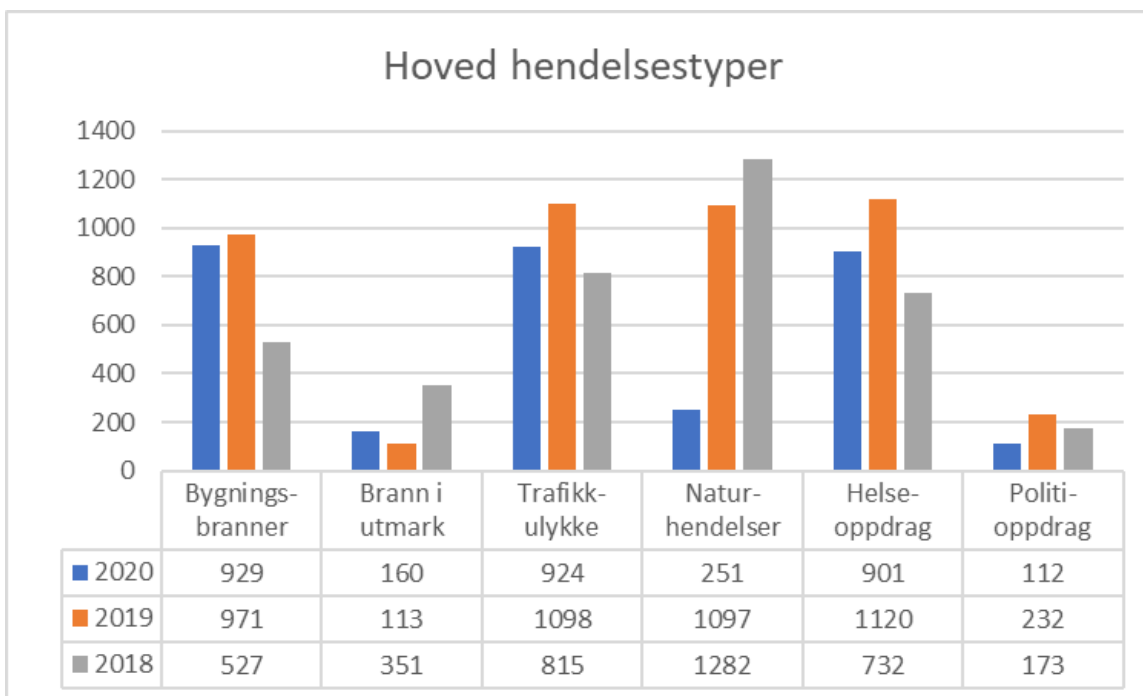
## DSB hovedgrupper av hendelsestyper\*



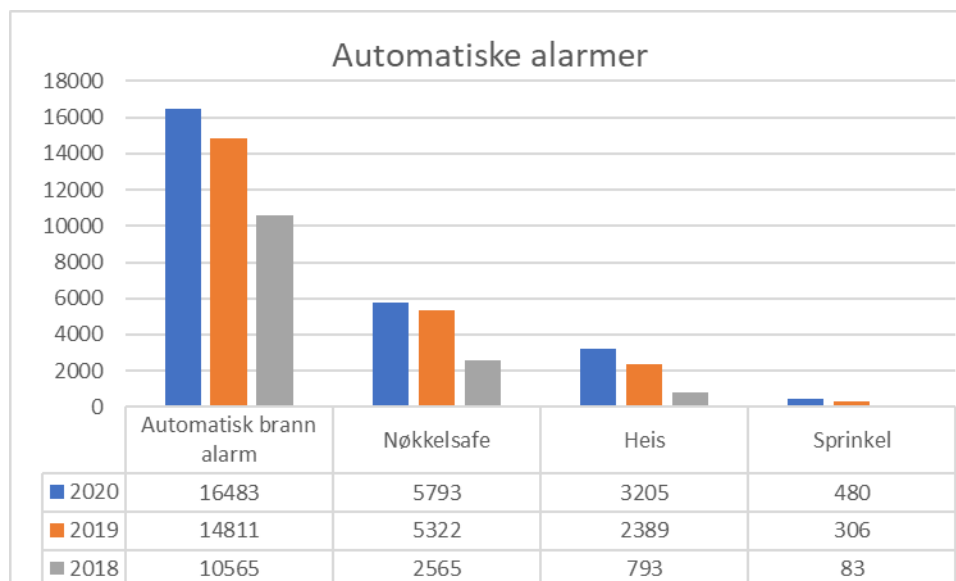
\*DSB endret statistikk føringen i 2019 og det er derfor vanskelig å sammenligne tallene fra 2018 til 2019.

\* Oppdrag som øst 110-sentral har løst uten å måtte sende ut en ressurs fra brannvesen.

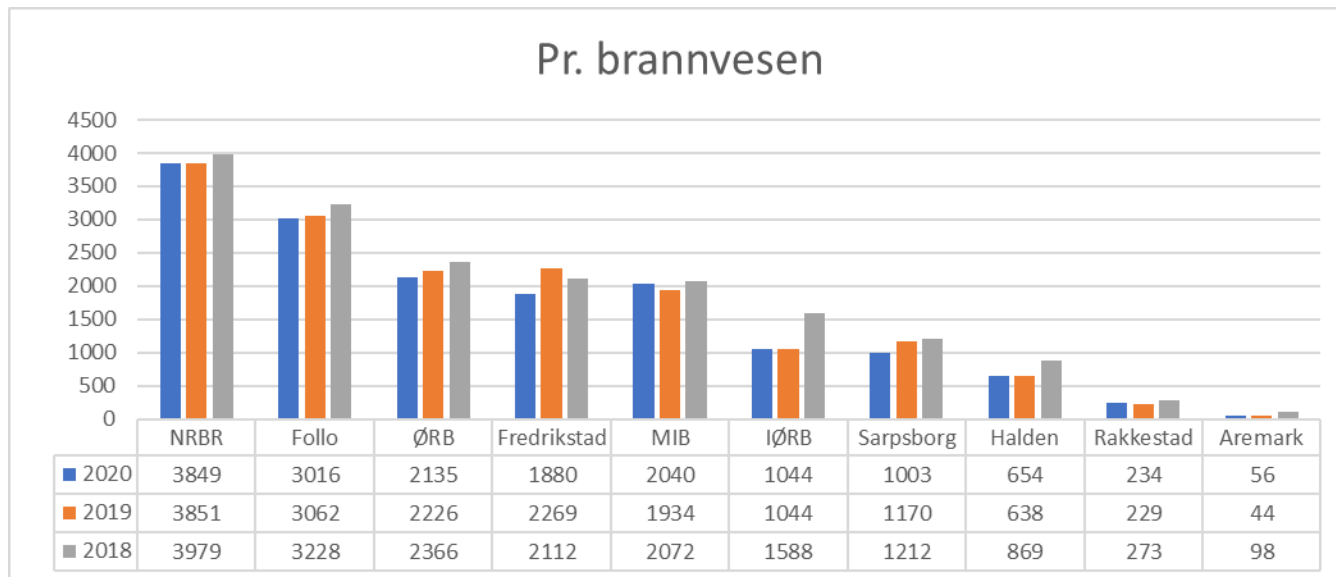
## Hoved hendelsestyper



## Automatiske alarmer mottatt i alarmmottaket

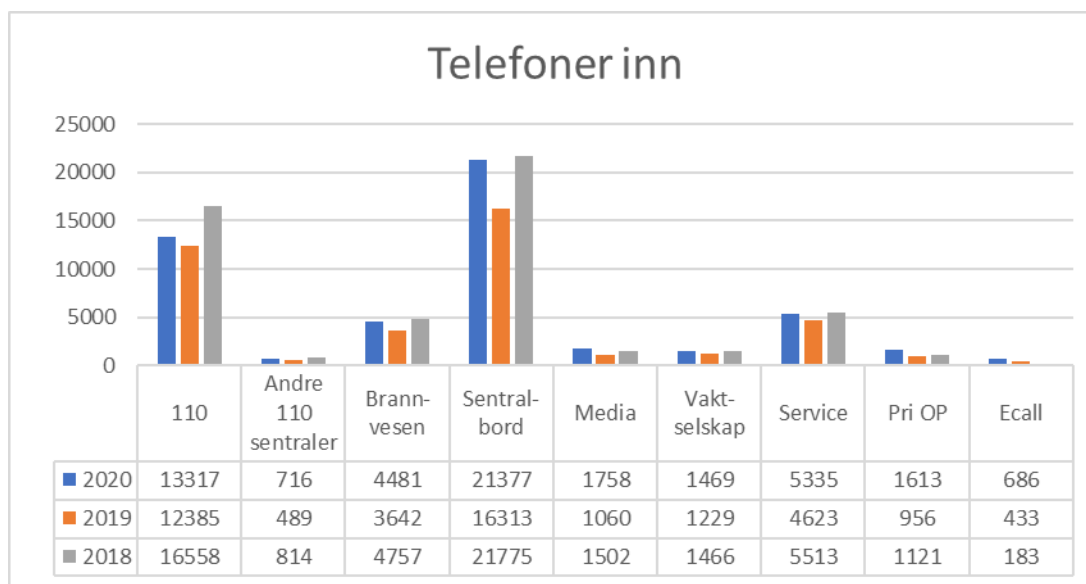


## Hendelser pr brannvesen\*



\* Tallene er for hele 2018 og ikke bare for 11.april 2018 – 31. desember 2018. Dette da BRIS (statistikkverktøyet til DSB) ikke klarer å skille på før og etter oppstart på denne oversikten. Totalt for hele 2018 er 17694 utrykninger.

## Telefoner inn



- 110 = Nødtelefoner
- Andre 110 = Andre 110-sentraler
- Brannvesen = Brannvesen i distriktet
- Ecall = Automatisk nødsamtale fra nyere biler (Nytt fra slutten av 2018)
- Media = Tlf. fra journalister (både aviser, radio og TV)
- Pri OP = Prioritert linje inn fra utrykningsledere i brannvesen
- Sentralbord = Alle samtaler som ikke er nød
- Service = Montører/teknikere som skal jobbe på brannalarmanlegg
- Vakt-selskap = Vakt-selskaps som skal varsle om alarmer som er utløst

Se ellers [www.brannstatistikk.no](http://www.brannstatistikk.no) for mer statistikk.

# ÅRSREGNSKAP

Årsregnskap og årsmelding for 2020 i Øst 110-sentral IKS avlegges i henhold til lov om interkommunale selskaper § 27 og i henhold til forskrift av 17. desember 1999 nr. 1568 om årsmelding og årsregnskap for interkommunale selskaper.

I samsvar med selskapsavtalens § 10 avlegges regnskapet etter kommunale regnskapsprinsipper og inneholder driftsregnskap, kapitalregnskap, balanseregnskap og noteopplysninger. Det er basert på kommuneloven og forskrifter om kommunale regnskaper og ellers god regnskapsskikk.

Regnskapet ble avlagt innen 15. februar og styret mener at årsregnskapet gir et korrekt bilde av selskapets eiendeler og gjeld samt finansielle stilling og resultat.

Driftsregnskap Brann

Regnskapet for Øst 110 inneholder driften av operativ avdeling, teknisk avdeling og administrasjon.

Regnskapet viser et mindreforbruk pr. 31.12.2020 på kr. 1 296 678, som styret foreslår avsettes til disposisjonsfond.

Årsaken til årets mindreforbruk skyldes i all hovedsak ringvirkninger av Covid-19. Lønnsveksten ble pga. Covid-19 tilnærmet null og det påvirket også pensjonskostnadene. I tillegg ble arbeidsgiveravgiften redusert i juli. Utover det er det kan økt alarmportefølje og sykerefusjoner som er høyere enn budsjettet nevnes.

Årets regnskapsresultat er preget av nøkternhet og sterk økonomisk styring.

## Investeringsregnskap

Det vises ellers til årsregnskapet med noter for detaljerte opplysninger.

## Resultat og stilling

Resultatregnskapet og balansen med tilhørende noter gir etter styrets mening fullstendig informasjon om selskapets stilling ved årsskiftet. Det har ikke etter regnskapsårets utløp tiltrådt forhold som er av betydning for bedømmelsen av selskapets stiling.

Årsmeldingen inneholder alle forhold som er viktig for å bedømme selskapets stilling og forhold som er av vesentlig betydning for selskapet.

## Finansiell risiko

Selskapet anses generelt ikke å være utsatt for stor finansiell risiko. Eierne har fullt ansvar i.h.t loven om interkommunale selskaper, og optak av eventuelle lån styres.

## Videre drift

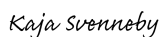
Etter styrets vurdering har selskapet utvilsomt forutsetninger for videre drift, og styret bekrefter at regnskapet er avlagt under forutsetning om fortsatt drift.

Styret mener at selskapet fullt ut ivaretar forutsetningene som er lagt til grunn og stiller seg positive til å videreutvikle Øst 110-sentral IKS.

Ski 15. mars 2021



Atle Holten  
Styreleder



Kaja Svenneby  
Nestleder



Mette Rogn (Mar 15, 2021 18:52 GMT+1)

Mette Rogn  
Styremedlem



Rune Larsen (Mar 15, 2021 18:33 GMT+1)

Rune Larsen  
Styremedlem



Roger D. Andersen (Mar 15, 2021 19:16 GMT+1)

Roger D. Andersen  
Ansattvalgt styremedlem



Øyvind Arntzen  
Daglig Leder














# Årsmelding 2020

Final Audit Report

2021-03-15

Created:	2021-03-15
By:	Øyvind Arntzen (Oyvind.arntzen@ost110.no)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAATV6NpR5CLVWg9VqKRIAfBITbP6t8mTnR

## "Årsmelding 2020" History


-  Document created by Øyvind Arntzen (Oyvind.arntzen@ost110.no)  
2021-03-15 - 5:21:24 PM GMT- IP address: 77.16.217.185
-  Document emailed to Atle Holten (atholt@fredrikstad.kommune.no) for signature  
2021-03-15 - 5:22:10 PM GMT
-  Email viewed by Atle Holten (atholt@fredrikstad.kommune.no)  
2021-03-15 - 5:22:50 PM GMT- IP address: 156.52.61.158
-  Document e-signed by Atle Holten (atholt@fredrikstad.kommune.no)  
Signature Date: 2021-03-15 - 5:25:16 PM GMT - Time Source: server- IP address: 156.52.61.158
-  Document emailed to Kaja Svenneby (kaja@ostrelinje.no) for signature  
2021-03-15 - 5:25:17 PM GMT
-  Email viewed by Kaja Svenneby (kaja@ostrelinje.no)  
2021-03-15 - 5:29:54 PM GMT- IP address: 194.19.23.235
-  Document e-signed by Kaja Svenneby (kaja@ostrelinje.no)  
Signature Date: 2021-03-15 - 5:30:11 PM GMT - Time Source: server- IP address: 194.19.23.235
-  Document emailed to Mette Rogn (mette.rogn@orbrann.no) for signature  
2021-03-15 - 5:30:13 PM GMT
-  Email viewed by Mette Rogn (mette.rogn@orbrann.no)  
2021-03-15 - 5:31:16 PM GMT- IP address: 194.60.75.2
-  Document e-signed by Mette Rogn (mette.rogn@orbrann.no)  
Signature Date: 2021-03-15 - 5:31:57 PM GMT - Time Source: server- IP address: 194.60.75.2
-  Document emailed to Rune Larsen (r.larsen@brann.movar.no) for signature  
2021-03-15 - 5:31:58 PM GMT

 Email viewed by Rune Larsen (r.larsen@brann.movar.no)

2021-03-15 - 5:32:16 PM GMT- IP address: 80.86.129.70

 Document e-signed by Rune Larsen (r.larsen@brann.movar.no)


Signature Date: 2021-03-15 - 5:33:06 PM GMT - Time Source: server- IP address: 80.86.129.70

 Document emailed to Roger D Andersen (roger.dahl.andersen@ost110.no) for signature

2021-03-15 - 5:33:07 PM GMT

 Email viewed by Roger D Andersen (roger.dahl.andersen@ost110.no)

2021-03-15 - 6:14:01 PM GMT- IP address: 195.1.207.236

 Document e-signed by Roger D Andersen (roger.dahl.andersen@ost110.no)

Signature Date: 2021-03-15 - 6:16:01 PM GMT - Time Source: server- IP address: 195.1.207.236

 Agreement completed.

2021-03-15 - 6:16:01 PM GMT